



ПАЛАТА АДВОКАТОВ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

Совета Палаты адвокатов Самарской области

г.о. Самара

№ 25-04-10/СП

24 апреля 2025 года

В целях организации исполнения Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве Совет Палаты адвокатов Самарской области в соответствии с подпунктом 5 пункта 3 статьи 31 Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 № 63-ФЗ и положениями Кодекса профессиональной этики адвоката,

РЕШИЛ:

1. Утвердить Правила Палаты адвокатов Самарской области по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15.03.2019 (Приложение № 1).

2. Утвердить форму заявления адвоката для включения в систему оказания субсидируемой юридической помощи в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации и в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и статьи 54 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации (Приложение № 2).

3. Установленные настоящим Решением Правила довести до сведения адвокатов Самарской области, руководителей судов, органов дознания и предварительного следствия на территории Самарской области.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01.06.2025.

5. Со дня вступления в силу настоящего Решения считать утратившими силу Решение Совета ПАСО № 14-11-08/СП от 27.11.2014.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на президента ПАСО и вице-президента ПАСО, отвечающего за организацию участия адвокатов в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации и в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и статьи 54 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации.

Президент Палаты адвокатов
Самарской области

Т.Д. Бутовченко

Утверждены Решением Совета ПАСО
от 24.04.2025 № 25-04-10/СП

ПРАВИЛА

Палаты адвокатов Самарской области по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15.03.2019.

1. Настоящие Правила Палаты адвокатов Самарской области по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15.03.2019 (далее – Правила) устанавливаются в целях реализации положений Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31.05.2002 № 63-ФЗ и распространяются на случаи назначения адвокатов в качестве представителей в порядке ст. 50 ГПК РФ и ст. 54 КАС РФ.

2. Направление уведомлений/поручений органов дознания, органов предварительного следствия, суда и распределение поручений среди адвокатов осуществляется посредством подсистемы автоматизированного распределения между адвокатами поручений на защиту по назначению (далее - подсистема АРПН) Комплексной информационной системы адвокатуры России.

3. Для включения в подсистему АРПН в качестве защитника в уголовном судопроизводстве по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации и в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и статьи 54 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации адвокат, зарегистрированный в Комплексной информационной системе адвокатуры России (далее – КИС АР), подает в Совет Палаты адвокатов Самарской области для утверждения заявление установленной формы (Приложение № 2).

4. Региональными настройками подсистемы АРПН определены базовые районы: Базовый район № 1 с установленным параллельным/веерным распределением поручений, Базовый район № 2 с последовательным распределением поручений.

Базовый район № 1 включает административные районы и муниципальные образования: Железнодорожный (Самара), Жигулевск, Кировский (Самара), г.о. Новокуйбышевск, Красноглинский (Самара), Красноярский, Куйбышевский (Самара), г.о. Кинель, Ленинский (Самара), г.о. Чапаевск, Октябрьский (Самара), Промышленный (Самара), Самарский (Самара), Советский (Самара), Волжский, Автозаводский (Тольятти), Комсомольский (Тольятти), Центральный (Тольятти), Ставропольский.

Базовый район № 2 включает административные районы и муниципальные образования: Алексеевский, г.о. Октябрьск, Безенчукский, г.о. Отрадный, Богатовский, Пестравский, Большеглушицкий, г.о. Похвистнево, Большечерниговский, Приволжский, Борский, Сергиевский, Елховский, г.о. Сызрань, Иса克林ский, Хворостянский, Камышлинский, Челно-Вершинский, Кинель-Черкасский, Шенталинский, Клявлинский, Шигонский, Кошкинский, Красноармейский, Нефтегорский.

Адвокат при заполнении заявления о включении в систему может выбирать районы дежурств только в рамках одного установленного базового района.

5. Обязательными условиями включения в подсистему АРПН и участия адвоката в системе субсидируемой юридической помощи являются:

– выполнение адвокатом Стандарта профессионального обучения и повышения профессионального уровня адвокатов и стажеров (утв. IX Всероссийским съездом адвокатов 18.04.2019),

– Решения Совета ПАСО № 07-03-10/СП от 01.03.2007 «О ведении адвокатского досье» (в редакции Решения Совета ПАСО от 30.08.2012 № 12-07-14.4/СП),

– отсутствие у адвоката действующего дисциплинарного взыскания,

– отсутствие задолженности по отчислениям на общие нужды адвокатской палаты.

6. Уведомления/поручения органов дознания, предварительного следствия и судов о назначении адвоката в качестве защитника в уголовном судопроизводстве в порядке статей 50 и 51 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, а также поручения судов о назначении адвоката в качестве представителя в гражданском судопроизводстве по назначению суда в порядке статьи 50 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации и статьи 54 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации создаются и направляются для распределения через подсистему АРПН КИС АР.

7. В уведомлении/поручении указываются следующие сведения: сведения об уполномоченном лице, сформировавшем поручение; вид процесса, текущий номер дела, стадия дела, квалификация; фамилия, имя, отчество и процессуальный статус физического лица, которому требуется защитник (представитель); сведения об иных защитниках/представителях; дата, время и место (в т.ч. адрес) прибытия защитника.

8. Распределение заявок в подсистеме АРПН КИС АР происходит только в рабочее время. Рабочим временем по умолчанию считается период: с 8:00 до 21:59 в рабочие дни; с 10:00 до 17:59 в выходные и праздничные нерабочие дни. Срочные уведомления (с флагом «Срочная») распределяются вне зависимости от времени сразу после поступления в систему.

9. На операторов/координаторов АРПН КИС АР возлагается обязанность систематического контроля за распределением поручений и соблюдением адвокатами установленных Правил участия в оказании субсидируемой юридической помощи по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и судов.

10. Распределение поручений осуществляется в автоматизированном режиме: параллельное/всерное или последовательное распределение.

Параллельное/всерное распределение – распределение, при котором заявка предлагается сразу трем адвокатам. Система в соответствии с принципом равномерности распределения поручений производит выбор из адвокатов, выразивших согласие на принятие конкретного поручения. При принятии системой положительного решения заявка незамедлительно отобразится в личном кабинете адвоката во вкладке «Принятые».

Последовательное распределение – распределение, при котором заявка предлагается адвокатам последовательно. Согласие принять заявку означает, что поручение будет распределено именно этому адвокату. Заявка сразу отобразится в личном кабинете адвоката во вкладке «Принятые».

Директивное распределение – распределение исключительного случая, при котором координатор/оператор АРПН КИС АР распределяет поручение среди адвокатов, включенных в подсистему АРПН. Координатор/оператор АРПН телефонным звонком доводит информацию до адвоката о распределении поручения, получает от адвоката подтверждение о принятии поручения к исполнению или сообщение о невозможности исполнения. После подтверждения адвокатом принятия поручения заявка отобразится в личном кабинете адвоката во вкладке «Принятые».

11. Координаторы/операторы АРПН КИС АР несут персональную ответственность за надлежащую организацию исполнения поручений органов дознания, органов предварительного следствия и судов в соответствии с настоящими Правилами.

12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения координатором/оператором АРПН КИС АР обязанностей, предусмотренных настоящими Правилами, заинтересованные лица имеют право уведомить об этом Совет Палаты адвокатов Самарской области для проведения служебной проверки.

13. Телефонные разговоры по телефонному номеру 8-800-7700-868 фиксируются с помощью технических средств аудиозаписи, файлы записи телефонных разговоров хранятся в ПАСО и могут быть выданы в целях контроля за исполнением настоящих Правил, в рамках дисциплинарного производства и иных предусмотренных законодательством случаях.

14. Каждый адвокат, включенный в подсистему АРПН КИС АР, должен быть обеспечен собственными силами и за свой счет автоматизированным рабочим местом (ПК или смартфон) с доступом в Интернет (со скоростью 1 мб/сек или быстрее) и принимать меры по обеспечению доступности абонента в режиме электронной почты и/или пуш-уведомления.

15. По вопросам исполнения поручений органов дознания, органов предварительного следствия и суда адвокаты осуществляют связь с координатором/оператором АРПН КИС АР по телефонному номеру 8-800-7700-868.

16. При наличии уважительных причин (заболевание, отпуск и т.п.) адвокат вправе обратиться к координатору/оператору АРПН КИС АР с заявлением о временном приостановлении участия в системе субсидируемой юридической помощи.

17. При участии адвоката в длительном процессе он вправе обратиться к координатору/оператору АРПН КИС АР с заявлением об ограничении распределения поручений в занятые дни.

18. Отклонение адвокатом поручения либо игнорирование уведомления-предложения фиксируется подсистемой АРПН как отказ от принятия поручения. В модальном окне при отклонении поручения указано количество оставшихся допустимых отказов по данному виду процесса.

Региональными настройками подсистемы АРПН определено допустимое количество отказов: за день – 2 (с сохранением места в списке графика дежурств), за неделю – 10 (с сохранением места в списке), за месяц – 20 (с автоматическим переносом адвоката в конец списка).

19. При возникновении уважительных причин, препятствующих исполнению адвокатом принятого поручения, адвокат обязан заблаговременно уведомить орган дознания, орган предварительного следствия или суд о необходимости замены его другим адвокатом по назначению.

20. Адвокат, вступивший в дело по соглашению, обязан незамедлительно уведомить об этом адвоката, исполняющего обязанности защитника того же лица по назначению.

21. Адвокат, вступивший в дело по поручению органа дознания, органа предварительного следствия или суда, обязан выяснить факт участия в деле адвоката по соглашению. При получении подобных сведений адвокат по назначению обязан незамедлительно уведомить о своем вступлении в дело адвоката по соглашению и, при наличии к тому правовых оснований, заявить ходатайство об устранении нарушений закона и недопустимости доказательств, полученных с его нарушением. Адвокат по назначению не может отказаться от исполнения полученного поручения, обязан продолжить выполнение возложенной на него процессуальной функции, принимая все предусмотренные законом меры для устранения имеющихся нарушений.

22. Адвокат, вступивший в дело по поручению органа дознания, органа предварительного следствия или суда, обязан проверить на вкладке «Общая информация» правильность написания персональных данных доверителя (фамилия, имя, отчество). В случае их ошибочного написания адвокату надлежит незамедлительно внести в карточку поручения соответствующие изменения.

23. Адвокат, вступивший в дело впервые на стадии слушания дела судом первой инстанции, обязан выяснить факт участия в деле адвоката по назначению на стадии предварительного расследования. При получении подобных сведений адвокат обязан незамедлительно уведомить о своем вступлении в дело оператора АРПН КИС АР и заявить ходатайство о привлечении адвоката, который уже участвовал в деле. Адвокат по назначению не может отказаться от исполнения полученного поручения, обязан продолжить выполнение возложенной на него процессуальной функции, принимая все предусмотренные законом меры для устранения имеющихся нарушений.

24. Адвокат, принявший к исполнению поручение, несет персональную ответственность за своевременность его исполнения, качество оказания юридической помощи и выполнение иных положений, предусмотренных ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», Кодексом профессиональной этики адвоката, Стандартом осуществления адвокатом защиты в уголовном судопроизводстве и настоящими Правилами.

25. Нарушение установленных настоящим Решением Правил Палаты адвокатов Самарской области по исполнению Порядка назначения адвокатов в качестве защитников в уголовном судопроизводстве, утвержденного решением Совета ФПА РФ от 15.03.2019, принятие поручения в нарушение установленных Правил, оказание юридической помощи доверителю ненадлежащего качества являются основаниями для решения вопроса о возбуждении в отношении адвоката дисциплинарного производства.

26. Участие адвоката в процессуальных действиях по назначению органов дознания, органов предварительного следствия или суда оформляется ордером по форме, установленной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 23.09.2024 № 282 «Об утверждении формы ордера, требований к его заполнению и оформлению».

27. Адвокат может распечатать заполненный ордер из системы АРПН КИС АР («Карточка поручения», вкладка «Ордера») либо воспользоваться выданной адвокатским образованием ордерной книжкой.

28. Номер ордера и поручения генерируются подсистемой АРПН. В случае использования ордерной книжки, выданной адвокатским образованием, графы ордера «НОМЕР» и «ОСНОВАНИЯ ВЫДАЧИ ОРДЕРА» заполняются в соответствии с электронным ордером, сгенерированным в карточке поручения на вкладке «ОРДЕРА».

29. Обязанность по контролю за качеством оказания адвокатами субсидируемой юридической помощи по назначению органов дознания, органов предварительного следствия и судов возлагается на Квалификационную комиссию и Совет Палаты адвокатов Самарской области путем истребования для проверки материалов адвокатских производств по распределенным поручениям. По результатам проверки Совет Палаты адвокатов Самарской области принимает соответствующее решение.